

붙임1

마약류통합관리시스템 회원가입절차 안내

□ “마약류통합관리시스템” 사이트 접속

- (주소창입력) www.nims.or.kr
- (포털검색) 마약류통합관리시스템 → NIMS



□ “회원가입” 메뉴 접속

- 마약류통합관리시스템 초기화면에서 상단의 ‘회원’을 선택한 후 ‘회원가입’ 메뉴를 클릭



□ “업체사용자(기관관리자)” 가입 절차

마약류통합관리시스템 사용자 가입

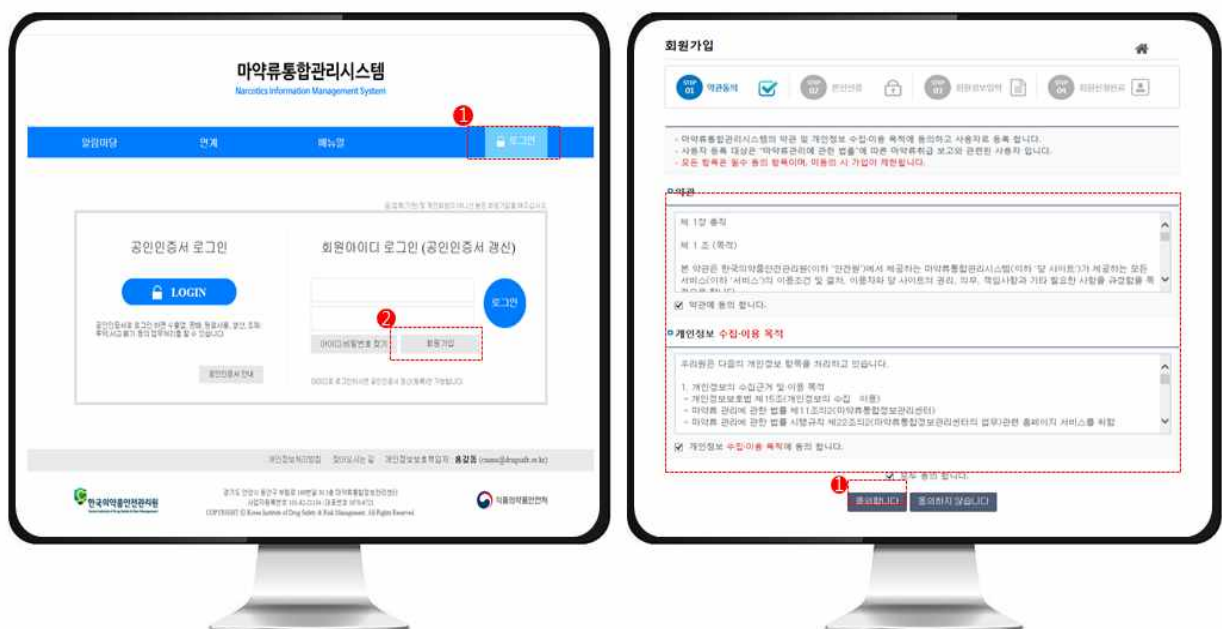
- 회원가입 기간 : 2018. 3. 2 ~ 계속
가급적 시행일 전까지 회원가입 및 승인(연계보고를 할 경우에도 회원가입은 필수)
- 법인/개인/심평원 공인인증서 모두 등록 가능
- 개인사용자의 경우 복수의 업무 담당자 가입 가능



- 업체사용자 가입 시 한국의약품안전관리원 마약류통합정보관리센터에서 가입승인.
- 업체사용자 가입 승인 후 보고실무자가 개인사용자 가입.
- 업체사용자가 로그인하여 개인회원 가입을 승인.

마약류통합관리시스템 업체(기관)사용자 가입

- 취급내역 보고 대상업체의 업체(기관)사용자 가입신청은 업체 대표자가 등록 및 관리하는 것이 원칙
- 대표자는 관리담당자(마약류취급관리자 또는 대표자가 위임한 담당자) 지정하여 업체사용자 가입 가능



마약류통합관리시스템 업체(기관)사용자 가입

- 사용자 구분 "업체(기관)사용자", 취급자 구분, 업체기관선택 조회하여 업체(기관)명 선택
- 업체(기관)회원 정보를 입력 후, 공공아이핀 또는 휴대폰 본인인증을 선택하여 인증.

휴대폰 인증 또는 공공 아이핀 인증 중 선택

1. 사용자 구분: 업체(기관)사용자 (기관관리자) 선택

2. 취급자 구분: 마약류취급업자 선택

3. 업체(기관) 선택: 업체(기관)유형선택 선택

4. 인증 방법: 휴대폰 인증 또는 공공 아이핀 인증 선택

마약류통합관리시스템 업체(기관)사용자 가입

- 사용자 정보 및 개설자 주민등록번호를 입력하고 인증서를 등록하여 가입

의료기관 개설자가증 첨부 대신 개설자의 주민등록번호를 입력하는 방식으로 시스템 개선

1. 사용자 정보: *이메일, *비밀번호, *비밀번호 확인, *사용자명, *전화번호, *FAX번호, *연락처 정보 입력

2. 첨부파일: 의료기관 개설자가증 첨부

3. 인증서 등록: 인증서 등록구분, 인증서 등록대부 선택

4. 인증서 입력 (전자서명): 인증서 입력, 인증서 암호 입력

5. 가입 완료: 가입합니다 버튼

□ “개인사용자” 가입 절차

마약류통합관리시스템 개인사용자 가입

- 사용자 구분 “개인사용자”, 업체기관선택 조회하여 소속 업체(기관)명 선택
- 개인회원 정보를 입력 후, 공공아이핀 또는 휴대폰 본인인증을 선택.

휴대폰 본인인증 공공아이핀 본인인증

마약류통합관리시스템 개인사용자 가입

- 사용자 정보를 입력하고 공인인증서를 등록하여 가입.

인증서 등록 (전자서명)

ANYSIGN

인증서 위치

구분 사용자 만료일 발급자

인증서 찾기 인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 보기 인증서 암호

인증서 삭제 인증서 선택 후 암호를 입력하세요.

확인 취소

가입합니다 취소합니다

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 마약류통합관리시스템 회원가입은 언제까지 하여야 하나요? |
| 답 변 | <p>2018.5.18.부터 “마약류 취급보고 제도”가 시행됨에 따라 시행일 이전에 보고의무자는 마약류통합관리시스템에 회원가입을 하여야 합니다.</p> <p>이에 따라 원활한 보고제도 시행을 위해 전체 취급자의 회원가입 하는 시점은 2018년 3월 2일부터 시작할 예정이며, 현재도 시스템 사용 연습 등을 위해 개별 회원가입을 할 수 있도록 시스템을 개방해놓은 상태입니다.</p> <p>참고로, 2015년, 2016년 시행한 시범사업에 참여했던 업체의 경우 기존 회원가입 정보는 삭제되었으므로 재가입하여 주시기 바랍니다.</p> |
| 질 문 | 업체회원과 개인회원은 어떻게 구분되어 가입하나요? |
| 답 변 | <p>업체(기관) 회원은 대표자 또는 대리인(관리자 또는 위임자)이 마약류취급자 허가증별로 반드시 회원가입 하여야 합니다.</p> <p>개인회원은 해당업체(기관) 소속의 업무 담당자로서 회원가입한 경우 업체 회원 관리자가 보고 권한을 부여합니다.</p> <p>또한 개인회원은 인원수 제한 없이 가입할 수 있습니다.</p> |
| 질 문 | 약국에서 마약도매업자, 향정은 마약류소매업자로서 취급하는 경우 회원가입은 별도로 해야 하나요? |
| 답 변 | <p>마약류취급자 허가종별에 따라 시스템에서 각각 회원가입을 하여야 합니다.</p> |

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 마약류취급자(업체)인 대표자가 변경된 경우 업체 회원가입을 어떻게 하나요? |
| 답 변 | <p>동일업체에서 법인 내 대표자 변경 등으로 인한 마약류취급자 변경허가를 받은 경우에는 허가사항에 맞게 시스템 내 대표자 정보를 변경하여야 합니다.</p> <p>다만, 다른 업체로 변경되어 마약류취급자 허가를 신규로 받은 경우에는 허가사항대로 시스템에 신규 회원가입을 하여야 합니다.</p> |

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 보고담당자로 개인회원 가입하는 사람은 반드시 의사 또는 약사여야 하나요? |
| 답 변 | <p>법령상 마약류취급의료업자, 마약류관리자 및 마약류소매업자가 보고의무자입니다.</p> <p>다만, 부득이하게 마약류취급자 업체에 소속된 업무 담당자가 보고 의무자를 대신하여 보고하는 경우 업무 담당자는 개인 회원가입하여 업체 회원 관리자(보고의무자)로부터 보고권한을 부여 받을 수 있습니다. 이 때 시스템에는 법령상 보고인명과 실제 보고한 담당자명이 함께 보고됩니다.</p> |

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 업체(기관) 회원가입은 누가 할 수 있나요? |
| 답 변 | <p>업체(기관) 회원가입은 마약류취급자 허가를 얻은 대표자가 하여야 합니다. 단, 대표자가 직접 관리하기 어려운 경우 대리인(위임자)이 가입할 수 있습니다.</p> <p>회원가입은 대표자 또는 위임 1인의 개인 공인인증서를 등록하거나 법인 공인인증서를 등록할 수 있습니다.</p> |

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 대표자는 법인대표자와 업소대표자가 상이할 경우 누구로 가입해야 합니까? |
| 답 변 | 대표자는 마약류취급자 허가증에 명시된 대표자를 말합니다. |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 다수 공동대표자로 허가받은 마약류취급자가 회원 가입하는 경우 대표자 입력을 어떻게 하나요? |
| 답 변 | <p>마약류취급자 허가증에 명시된 대표자명으로 회원가입을 하여야 합니다. 다만, 대표자가 다수인 경우, 주 대표자명으로 보고하거나 대표자 내 업무분장에 따라 마약류 취급보고 관련 업무책임이 있는 대표자명으로 보고합니다.</p> <p>예) 공동대표(①홍길동, ②임걱정, ③심청)일 경우, 한명을 선택하여 작성 => 홍길동, 홍길동 외 2명 (두가지 형태로 작성)</p> |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 동일법인소속의 의료기관이 업체 회원가입 시 법인번호가 필요한가요? |
| 답 변 | 업체(기관) 회원 가입할 때 법인번호는 직접 입력하지 않습니다. 참고로 동일 법인 내 의료기관은 사업자등록번호 및 요양기관기호로 구분합니다. |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 의료기관이 면세사업자로 법인번호 확인이 안되는 경우 회원가입을 어떻게 하나요? |
| 답 변 | 업체(기관) 회원 가입할 때 법인번호는 직접 입력하지 않습니다. 참고로 동일 법인 내 의료기관은 사업자등록번호 및 요양기관기호로 구분합니다. |

| | |
|----|---|
| 질문 | 업체 회원 가입시 필수 업로드 첨부파일은 무엇인가요? |
| 답변 | <p>각 마약류취급자 허가(개설)증을 첨부하여야 합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 마약류 수출입업·제조업·원료사용자·도매업자·학술연구자 : 마약류취급자허가증 ▶ 마약류취급승인자 : 식품의약품안전처 취급승인서 <p>단, 마약류취급의료업자와 소매업자는 개설등록증에 있는 대표자의 주민등록번호를 입력하는 것으로 첨부 서류를 갈음합니다.</p> |

| | |
|----|--|
| 질문 | 한 업체가 마약류 원료사용자, 제조업자, 수출입업자의 허가를 가지고 있는 경우 회원가입을 각각 해야 하나요? |
| 답변 | 마약류취급자 허가종별에 따라 시스템에서 각각 회원가입을 하여야 합니다. |

| | |
|----|--|
| 질문 | 회원가입시 마약류 취급자 허가번호 및 허가날짜는 어떻게 확인하나요? |
| 답변 | 허가번호 및 허가날짜는 마약류취급자 허가증 또는 개설허가증에 명시되어 있습니다. |

| | |
|----|---|
| 질문 | 회원가입 시 관할행정기관은 어디로 선택해야하나요? |
| 답변 | 관할 행정기관은 마약류취급자 허가증 및 개설허가(신고)증을 발급한 기관입니다. |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 송도, 청라 등 자유경제구역에 해당하는 행정기관에서 개설허가증 및 마약류취급자 허가증을 발급하는 경우 관할 행정기관을 어떻게 선택하나요? |
| 답 변 | 관할 행정기관은 마약류취급자 허가증 및 개설허가(신고)증을 발급한 기관입니다. |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 회원가입 시 본인명의 휴대폰 아닌 경우 본인인증이 가능한가요? |
| 답 변 | 본인명의 휴대폰이 아니어도 본인인증이 가능합니다. 시스템 내 회원가입 메뉴에서 ‘휴대폰번호 등록하기’를 선택하여 휴대폰 인증 창에 소지하고 계신 휴대폰 번호와 통신사를 선택하시고, 휴대폰 명의자 분의 인적정보를 기입하셔서 인증을 받으시면 됩니다. 또한, 공공 아이핀을 발급받아 인증 할 수 있습니다. |

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 다수의 대표자의 경우 휴대폰인증은 한 사람만 인증해도 되나요? |
| 답 변 | 다수의 대표자 중 주 대표자 또는 마약류 취급업무 관련 업무책임이 있는 대표자로 인증을 받아 회원가입하시기 바랍니다. |

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 관리약사가 A병원에서 B병원으로 이직한 경우 개인회원가입을 다시 해야 하나요? |
| 답 변 | 업체(기관)가 달라지면 이전 사용하던 개인 계정은 사용할 수 없으며, 새로 회원가입 하여야 합니다. 이전 계정은 탈퇴신청하거나 전 업체회원 관리자에게 퇴사 여부를 통보하여야 합니다. |

| | |
|-----|---|
| 질 문 | 공인인증서 로그인을 꼭 해야 하나요? |
| 답 변 | 네, 마약류 취급보고를 하기 위해서는 공인인증서를 등록하고 로그인하는 절차가 꼭 필요합니다. |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 공인인증서가 갱신되는 경우 시스템 절차는? |
| 답 변 | 공인인증서를 갱신하거나 변경할 때는 아이디와 패스워드로 로그인한 후 공인인증서 갱신등록을 진행하시면 됩니다. |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 담당약사가 외국인의 경우 공인인증서 미발급자입니다. 어떻게 해야 하나요? |
| 답 변 | 인터넷뱅킹용 개인인증서를 발급받아 사용할 수 있습니다. 자세한 사항은 본인이 원하는 은행고객센터에 상담을 받은 후 영업점을 방문하여 발급받으시기 바랍니다. |

| | |
|-----|--|
| 질 문 | 시스템에서 회원가입 하였으나 승인되지 않은 경우 어떻게 해야 하나요? |
| 답 변 | 업체 회원가입한 경우는 상담센터(1670-6721)로 연락하여 문의하시고, 업무담당자가 개인회원 가입한 경우는 업체 내 계정 관리자(업체 회원가입자)에게 승인 요청하시기 바랍니다. |