

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정 추진  
 단위: 대민서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	678,210	961,541	△283,331
	국 구 656,954		
민원행정 추진	228,637	395,649	△167,012
	국 구 207,381		
대민서비스 제공	173,835	384,002	△210,167
민원실 관리	6,510	6,352	158
201 일반운영비	6,510	6,102	408
01 사무관리비	6,204	5,796	408
민원실 도서비치	40,000원*12월 480		
민원실 환경정비	400,000원*12월 4,800		
민원실 순번기 임대료	77,000원*12월 924		
02 공공운영비	306	306	0
인터넷카페 인터넷서비스 이용료	20,000원*12월 240		
비상벨이용 통신비	5,500원*12월 66		
직원 친절마인드 확산	9,590	18,590	△9,000
201 일반운영비	7,000	16,000	△9,000
01 사무관리비	7,000	16,000	△9,000
전화친절도 향상 코칭	3,000,000원*1회 3,000		
친절 자가학습 시스템 운영	200,000원*20회 4,000		
301 일반보전금	400	400	0
09 행사실비지원금	400	400	0
친절모니터링 현장활동비	20,000원*4명*5회 400		
303 포상금	2,190	2,190	0
01 포상금	2,190	2,190	0
고객만족(친절) 직원격려 문화상품권 구입	20,000원*50매 1,000		
복구친절봉사대상 시상	800		
· 대상	500,000원*1명 500		
· 친절상	300,000원*1명 300		
민원처리기간 단축 우수자 시상	390		
· 최우수	100,000원*1명 100		
· 우수	70,000원*2명 140		
· 장려	50,000원*3명 150		
고객만족도 향상	1,540	9,540	△8,000
201 일반운영비	140	8,140	△8,000
01 사무관리비	140	8,140	△8,000
민원조정위원회 위원수당	70,000원*1명*2회 140		

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정 추진  
 단위: 대민서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
민원행정업무추진비 1,000,000원*90%	900		
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
고객만족도조사 주민평가단 활동비 500원*1,000콜	500		
민원처리 서비스 제공	22,713	22,713	0
201 일반운영비	22,713	22,713	0
01 사무관리비	19,172	19,172	0
인감대장 및 관련서식·비품 150,000원*14개부서	2,100		
인감증명서 및 본인서명사실확인서 81,000원*100박스	8,100		
어디서나민원·자동차등록원부 관련 서식 인쇄 ·어디서나·자동차등록원부 신청서 4,000원*150권	740		
·자동차등록원부 발급용지 50원*2,800매	600		
·자동차등록원부 발급용지 50원*2,800매	140		
통합증명 민원 신청서 2,500원*300권	750		
통합증명창구 복사용지 20,000원*105박스	2,100		
통합증명 민원발급 소모품	3,310		
·토너 카트리지 200,000원*9개	1,800		
·호침 카트리지 135,000원*9개	1,215		
·적색 잉크 25,000원*3개	75		
·순번대기표 용지 220,000원*1개	220		
어디서나,민원접수 인증기 유지관리 2,500,000원*2대*4%	200		
통합증명 민원발급기 유지보수비 52,000원*3대*12월	1,872		
02 공공운영비	3,541	3,541	0
업무배상 공제회비	3,301		
·인감담당공무원 181,000원*16명	2,896		
·통합민원담당공무원 126,000원*2명	252		
·가족관계담당공무원 51,000원*3명	153		
카드 결제시스템 수수료 20,000원*12월	240		
무인민원창구 운영	56,302	74,272	△ 17,970
201 일반운영비	56,302	54,272	2,030
01 사무관리비	11,630	10,086	1,544
무인민원발급기 소모품 구입	11,630		
·프린터 토너 341,000원*24개	8,184		
·인증기 편철침 94,600원*12개	1,136		
·발급용지 52,500원*44박스	2,310		

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정 추진  
 단위: 대민서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	44,672	44,186	486
무인민원발급기 유지보수료	34,112		
· 무인민원발급기 운영(16대)	24,651		
-15대                   293,290,000원*8%	23,464		
-1대                   19,776,000원*8%*9/12	1,187		
· 평일 시간외 유지보수료(11대)	6,719		
-11대   223,964,700원*8%/8시간*2시간*150%	6,719		
· 공휴일 유지보수료(3대)	2,742		
-3대                   58,218,000원*8%/12개월/21일/8시간*113일*150%*7시간	2,742		
무인민원발급기 회선사용료	9,600		
200,000원*4회선*12월			
카드리더기 유지보수료   5,000원*16대*12월	960		
기록물 관리	72,033	217,414	△ 145,381
101 인건비	16,641	16,130	511
04 기간제근로자등보수	16,641	16,130	511
기록물 열람,이관도우미	15,019		
· 인건비                   80,103원*1명*180일	14,419		
· 기간제근로자 맞춤형 복지비	300		
300,000원*1명*1회			
· 기간제근로자 명절상여금	300		
300,000원*1명*1회			
4대보험 부담금	1,622		
· 국민연금보험부담금   14,719,000원*4.5%	663		
· 고용보험부담금       14,719,000원*1.65%	243		
· 산업재해보험부담금   14,719,000원*1.177%	174		
· 국민건강보험부담금   14,719,000원*3.335%	491		
· 노인장기요양보험부담금 491,000원*10.25%	51		
201 일반운영비	11,779	11,854	△ 75
01 사무관리비	11,779	11,854	△ 75
기록물평가위원회 위원수당   70,000원*2명*1회	140		
기록물 보안파쇄               100,000원*15톤	1,500		
기록관 보존환경 관리	6,399		
· 기록관(문서고) 정기소독	1,350		
450,000원*3개소*1회			
· 기록관 항균방충제       21,000원*45개	945		
· 기록관 조습제           35,000원*48개	1,680		
· 기록관 향온항습기 유지관리	1,500		
500,000원*3대			
· 기록관 향온항습기 교체용 필터	924		
38,500원*24개			
기록관리 용품 구입	3,740		

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정 추진  
 단위: 대민서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 기록물 보존상자 960원*2,000개	1,920		
	· 레이저프린터 토너 190,000원*2개	380		
	· 기록물 정리 사무용품 120,000원*12월	1,440		
	308 자치단체등이전	43,613	189,430	△ 145,817
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	43,613	189,430	△ 145,817
	우편모아시스템 통합유지관리비 5,300,000원*1식	5,300		
	표준기록관리시스템 유지관리비 38,313,000원*1식	38,313		
	정보공개	420	420	0
	201 일반운영비	420	420	0
	01 사무관리비	420	420	0
	정보공개심의회 위원수당 70,000원*3명*2회	420		
	납세자보호관 운영	1,350	2,450	△ 1,100
	201 일반운영비	150	1,250	△ 1,100
	01 사무관리비	150	1,250	△ 1,100
	지방세 편람 구입 50,000원*1권	50		
	지방세 해설서 구입 100,000원*1권	100		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0
	03 특정업무경비	1,200	1,200	0
	세무담당공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
	차량관리	3,377	3,608	△ 231
	201 일반운영비	3,377	3,608	△ 231
	02 공공운영비	3,377	3,608	△ 231
	자동차세 380,000원*1대	380		
	자동차 보험료 600,000원*1대	600		
	차량 수리비 1,000,000원*1대	1,000		
	차량 유류비 1,164원*1,200L	1,397		
	여권발급서비스 제공	53,752	10,597	43,155
		국 21,256		
		구 32,496		
	여권발급 일반	53,752	10,597	43,155
		국 21,256		
		구 32,496		
	201 일반운영비	8,440	10,167	△ 1,727
		국 8,440		
	01 사무관리비	7,556	9,161	△ 1,605
	여권신청 접수증 등 인쇄 1,500원*200권	300		
		국 300		
	각종 여권서식 인쇄 3,800원*8종*20권	608		
		국 608		

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정 추진  
 단위: 여권발급서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	구정홍보용 여권커버 제작 360원*10,000매	3,600		
	여권업무용 복사용지 20,000원*15박스	300		
	여권업무용 프린터 토너 280,000원*4회	1,120		
	여권업무용 복합기 토너 231,000원*3회	693		
	여권발급업무 장비 유지비 17,000,000원*5%*1.1	935		
	02 공공운영비	884	1,006	△ 122
	여권담당공무원 업무배상 공제회비 110,000원*4명	440		
	여권 무료 등기배송비(임산부·다자녀가정 등) 3,700원*10건*12월	444		
	405 자산취득비	45,312	430	44,882
	01 자산및물품취득비	45,312	430	44,882
	여권 민원실 냉난방기 교체 3,776,000원*12대	45,312		
	가족관계등록사무	1,050	1,050	0
	가족관계 등록관리	1,050	1,050	0
	201 일반운영비	1,050	1,050	0
	01 사무관리비	1,050	1,050	0
	가족관계등록 관련서식 구입비	1,050		
	· 가족관계증명 발급신청서 3,500원*200권	700		
	· 가족관계등록 제신고서 3,500원*100권	350		
	행정운영경비(민원봉사과)	449,573	565,892	△ 116,319
	인력운영비	55,313	50,312	5,001
	인력운영비	55,313	50,312	5,001
	101 인건비	55,313	50,312	5,001
	02 기타직보수	55,313	50,312	5,001
	기록관리전문요원 (지방행정서기-임기제)	55,313		
	· 봉급(연봉급) 3,474,420원*1명*12월	41,694		
	· 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	· 직급보조비 155,000원*12월	1,860		
	· 대민활동비 50,000원*12월	600		
	· 시간외근무수당 9,733원*37시간*12월	4,322		

부서: 민원봉사과  
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 가족수당	960		
	-배우자 40,000원*1명*12월	480		
	-존비속 20,000원*2명*12월	480		
	· 국내여비 280,000원*12월	3,360		
	· 연가보상비 3,474,420원*84%*86%*1/30*10일	837		
기본경비		394,260	515,580	△ 121,320
기본경비		394,260	515,580	△ 121,320
201 일반운영비		327,180	448,500	△ 121,320
01 사무관리비		12,450	12,450	0
	부서운영비 150,000원*20명*95%	2,850		
	기본업무추진급식비 8,000원*5식*20명*12월	9,600		
02 공공운영비		314,730	436,050	△ 121,320
	우편요금 43,712,500원*12월*60%	314,730		
202 여비		63,840	63,840	0
01 국내여비		63,840	63,840	0
	직원 출장여비 280,000원*19명*12월	63,840		
203 업무추진비		3,240	3,240	0
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
	부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		