

공무원 외부강의등 신고여부 특정감사 결과 보고

청탁금지법 제10조 및 공무원 행동강령 제15조에 의거 우리 구 공무원의 외부강의등 적정신고 여부에 대한 감사실시 결과 보고임.

[기획감사실-13372(2021.9.27.)호와 관련]

I

추진근거

- 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 제10조
- 「공무원 행동강령」 제15조
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제8조
- 「부산광역시 북구 공무원 행동강령」 제16조(외부강의·회의 등의 신고)

II

감사개요

- 감사기간 : 2021. 10. 18. ~ 10. 22.(5일간)
 - ※ 사전자료수집(관련기관 자료요청) : 2021. 10. 5. ~ 10. 15.(8일간)
- 대 상 : 외부강의등 신고대상 전 공무원
- 감 사 반 : 청렴감사팀장 외 1명
- 범 위 : 2020.5.27. ~ 2021.9.30. 기간 중 외부강의등 신고대상 전
- 방 법 : 외부강의등 요청기관 대상으로 수집한 자료 및 신고사항 등 대조점검
- 내 용
 - 외부강의등 대가기준 초과 수령 여부
 - 신고대상 외부강의등 신고사항 이행 실태
 - 지나친 외부강의등으로 직무수행 소홀 여부 점검 등
 - 외부강의 요청 기관(단체)에 대한 우리 구 공무원 실시사항 조희로 신고누락 방지

Ⅲ 감사결과 및 조치계획

□ 총 평

- 청렴한 공직문화 확립을 위하여 부산광역시 북구 공무원 행동강령 제16조에 따라 사례금을 받는 외부강의등의 신고이행, 초과사례금 수수 여부 등에 대하여 감사를 실시한 결과, 사례금 기준을 초과하여 수령한 사례는 없었으며 대부분의 직원은 신고기한을 준수하며 신고절차 이행에 적정을 기하였음.
- 다만, 관련규정 미숙지 등으로 직무관련 외부회의등 참석 후 지연하여 신고하거나 사례금 등을 착오 신고한 사례가 일부 확인됨에 따라 주의를 촉구하고, 향후 신고절차 수시 공지, 상시 모니터링 등을 통해 위반 사례가 발생하지 않도록 지속 관리코자 함.

□ 외부강의등 신고현황

- 총괄 현황 ▶ 상세현황〔붙임1〕참조

부 서	신고건수	강의건수	강의자수	총 사례금	평균 사례금
13개	43건	44건	22명	7,559천원	171천원

※ 일괄 신고 1건으로 산정, 비대상(국가기관 국립대학) 1건 제외

- 유형별·직급별 현황

유형별(건)			직급별(건)				
계	강의·강연	발표·토론·심사 평가·자문·의결	계	4급	5급	6급	7급이하
43	20	23	43	0	3	29	11

- 겸직허가 현황 : 3개부서 3명

□ 주요 지적사항 및 조치

- 외부강의등 신고 이행실태 점검결과('20.5.27. ~ '21.9.30.)

점검대상	외부강의등 미신고	신고기한* 미준수	사례금 등 착오신고	대가기준 미준수	출장여비 중복수령	월 횡수제한 미준수
43건(22명)	-	2건(2명)	2건(1명)	-	-	-

*신고기한 : '20.5.27.이후 실시한 외부강의등에 대하여 사례금을 받는 경우 실시 후 10일 이내 신고

□ 주요사례

✓ 사례금을 받는 외부강의등의 미신고·지연신고 여부

[부산광역시 북구 공무원 행동강령 제16조 제2항]

공무원은 **사례금을 받는** 외부강의등을 할 때에는 외부강의등의 요청 명세 등을 구청장에게 그 외부강의등을 **마친 날부터 10일 이내에** 별지 제12호서식에 따라 **신고**하여야 한다. 다만, 외부강의등을 요청한 자가 국가나 지방자치단체인 경우에는 그러하지 아니하다.

[부산광역시 북구 공무원 행동강령 제16조 제3항]

공무원은 제2항에 따른 신고를 할 때 상세 명세 또는 사례금 총액 등을 미리 알 수 없는 경우에는 해당 사항을 제외한 사항을 신고한 후 해당 사항을 안 날부터 5일 이내에 이를 보완하여야 한다.

☞ 사례금을 받는 외부강의등은 종료 후 10일 이내 신고하여야 하나 신고 기한을 준수하지 않고 지연 신고한 사례가 2건 있음.

✓ 대가기준을 초과한 사례금 수령 여부

[부산광역시 북구 공무원 행동강령 제16조 제1항]

공무원은 자신의 직무와 관련되거나 그 지위·직책 등에서 유래되는 사실상의 영향력을 통하여 요청받은 교육·홍보·토론회·세미나·공청회 또는 그 밖의 회의 등에서 한 강의·강연·기고 등(이하 "외부강의등"이라 한다)의 대가로서 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 시행령」 제25조에서 정하는 금액을 초과하는 사례금을 받아서는 아니 된다.

☑ 외부강의등 사례금 상한액(청탁금지법 시행령 제25조 별표2)

구 분	전직원(직급에 관계없음)		비 고
상 한 액	1시간	최대(1시간초과시)	강의등 1시간당 기고 1건당
	400천원	600천원	

- 1시간을 초과하여 강의 등을 하는 경우에도 사례금 총액은 강의 시간에 관계없이 1시간 상한액의 100분의 150에 해당하는 금액을 초과하지 못함.
- 상한액에는 강의료, 원고료, 출연료 등 명목에 관계없이 외부강의등 사례금 제공자가 외부강의등과 관련하여 공직자에게 제공하는 일체의 사례금을 포함.
- 공직자가 소속기관에서 교통비, 숙박비, 식비 등 여비를 지급받지 못한 경우에는 요청기관으로부터 '공무원 여비 규정'에 따라 실비 수준으로 수령 가능.(중복수령 불가)

[부산광역시 북구 공무원 행동강령 제16조 제6항]

공무원은 제1항에 따른 금액을 초과하는 사례금(이하 "초과사례금"이라 한다)을 받은 경우에는 구청장에게 신고하고, 제공자에게 그 초과사례금을 지체 없이 반환하여야 한다.

☞ 초과사례금 수령과 교통비 중복수령건은 없었지만 교통비 신고를 누락하고 사례금을 착오 신고한 사례가 2건 있음.

✓ 지나친 외부강의등으로 직무수행소홀 여부

[외부강의 관련 복무 준수]

근무시간 내 외부강의는 원칙적으로 금지하되 해당공무원의 담당직무수행과 관련이 있는 경우, 해당기관의 기능수행 및 정책수행 목적상 필요한 경우 등에만 허용하고 근무시간외 외부강의는 업무에 지장이 없는 범위 내에서 허용함. 외부강의는 소속 부서장의 사전결재를 받아 출강하여야 하고 '소속부서의 장'이라 함은 당해 공무원의 휴가·출장 등 복무관리사항에 대한 전결권자를 말하며 결재는 반드시 강의요청 기관 공문서에 근거하여야 함.

[부산광역시 북구 공무원 행동강령 제16조]

(제5항)구청장은 제2항에 따라 공무원이 신고한 외부강의등이 공정한 직무수행을 저해할 수 있다고 판단하는 경우에는 그 공무원의 외부강의등을 제한할 수 있다.

(제8항)공무원이 대가를 받고 수행하는 외부강의등은 월 3회를 초과할 수 없다. 다만, 국가나 지방자치단체에서 요청하거나 겸직 허가를 받고 수행하는 외부강의등은 그 횟수에 포함하지 아니한다.

(제9항)공무원은 월 3회를 초과하여 대가를 받고 외부강의등을 하려는 경우에는 미리 행동강령책임관의 검토를 거쳐 구청장의 승인을 받아야 한다.

☞ 횟수 상한(월3회)을 초과하여 외부강의등에 참석한 경우는 없었으며 근무시간 내 외부강의는 담당직무수행 관련으로 실시하는 등 직무수행 소홀사항은 없음.

IV

행정사항

- 신고 미흡한 3명에 대해서는 주의 촉구
- 지적사항 사례전파로 향후 동일사례가 발생하지 않도록 조치
- 외부강의등 신고 이행여부 지속관리 및 신고절차 수시 공지
 - 직무관련으로 사례금을 받는 외부강의등은 마친 날로부터 10일 이내 신고
 - 국가나 지방자치단체가 요청자인 경우 신고 제외
 - 근무시간 내 직무관련 강의는 출장처리, 직무관련성이 없는 경우 연가 처리
- 서울행정시스템의 연계기안을 통한 외부강의등 신고 철저
 - ※ 서울행정> 감사> 외부강의등> 사용자> 부서 외부강의등 신고등록> 기안(수신처: 기획감사실)